



**CITTÀ DI
POMPEI**
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



AVVISO

di procedura selettiva per le progressioni economiche all'interno delle aree riservate al personale a tempo indeterminato del Comune di Pompei con decorrenza 1 gennaio 2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. n. 92 del 20.04.2023, al CCDI del 15.09.2023 e in attuazione della propria determinazione di approvazione dell'avviso,

Visti:

- l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area;
- il CCDI del 15.09.2023.

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

Dato atto che in data 15.09.2023 è stato sottoscritto il CCDI per l'anno 2023, il quale stabilisce di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche all'interno delle aree, individuando il numero massimo di progressioni attivabili per ciascuna Area, ai sensi della Tabella A, allegata al CCNL 16 novembre 2022, e definisce i criteri applicabili.

Dato atto che ai sensi del citato CCDI anno 2023 per la progressione economica, gli effetti giuridici ed economici della progressione avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede.

RENDE NOTO

che al fine di effettuare le procedure per la progressione economica orizzontale dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle Aree di inquadramento previste dal CCNL 16 novembre 2022

È INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede, destinate al personale del Comune di Pompei, appartenente alle predette Aree;

1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Il numero di dipendenti aventi titolo al differenziale stipendiale è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate su base annuale dall'art. 20 dell'accordo di contrattazione integrativa sottoscritto in data 15.09.2023.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE art. 20 del CCDI del 15.09.2023

Alla progressione economica nell'Area possono partecipare i lavoratori che negli ultimi 2 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica.

Alla progressione economica non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente all'anno della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla multa.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate al protocollo comunale a mezzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.pomei.na.it o tramite consegna a mano entro il termine perentorio **delle ore 14:00 del 27 dicembre 2023**.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause non imputabili al Comune stesso.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000 n. 445.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

4. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

La selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni effettuate applicando i criteri di valutazione contenuti nel "CCDI parte normativa" sottoscritto dal Comune e pubblicato sul sito web dello stesso www.comune.pompei.na.it.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede.

INFORMAZIONI GENERALI

Pari opportunità:

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati personali è COMUNE DI POMPEI.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 081/8576281; e-mail: ced@comune.pompei.na.it; pec: protocollo@pec.comune.pompei.na.it

Si informa che l'Ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR, il Responsabile del trattamento dei dati personali (Data Protection Officer), nella persona del sig. Eduardo Ceparano contattabile all'indirizzo mail: ced@comune.pompei.na.it

Conclusione del procedimento selettivo:

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 69 in data 10.06.2020;

Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022).

CCDI del 15 settembre 2023.

Altre:

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.pompei.na.it.

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è Ufficio Affari Generali, dott. Umberto Amodio.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è il dott. Umberto Amodio, istruttore direttivo dell'Ente.

Vista la deliberazione comunale n. 167 del 11.09.2023 con cui è stata autorizzata la stipula del Contratto collettivo decentrato integrativo parte economica (fondo salario accessorio) anno 2023 del personale non dirigente del Comune di Pompei.

Visto l'accordo sottoscritto all'esito dell'incontro di Delegazione trattante del Personale dipendente, in data 25.07.2023, sul riparto del Fondo per il trattamento economico accessorio anno 2023.

Preso atto che il predetto riparto destina la somma di euro 29.000,00 al finanziamento delle progressioni economiche all'interno, nell'ambito della categoria.

Visto il Ccnl Funzioni Locali 21.5.2018 per il personale del Comparto Funzioni Locali.

Visto il Ccnl Funzioni Locali 16.11.2022 per il personale del Comparto Funzioni Locali.

Visto il Ccdi del Comune di Pompei, 15.09.2023.

Visti gli artt. 9 e 10 del Sistema di valutazione della performance, approvato con deliberazione di Giunta n. 24 del 10.02.2021.

Vista la determinazione dirigenziale in attuazione del presente avviso.

RENDE NOTO

È indetta una selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree al personale a tempo indeterminato del Comune di Pompei in servizio alla data del 1 gennaio 2023, data di decorrenza delle predette progressioni.

Le predette progressioni saranno attribuite, con criteri di selettività, al 50% degli aventi diritto in ciascuna delle categorie giuridiche ex (A, B, C, D) di inquadramento del personale dipendente.

Alla selezione sono ammessi tutti i dipendenti in possesso, alla data del 1 gennaio 2023, dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pompei, anche in posizione di comando o distacco presso altri enti, amministrazioni, aziende, organizzazioni sindacali;
- avere almeno tre anni di anzianità di servizio, anche cumulando l'anzianità nel Comune di Pompei con quella maturata in altri enti;
- avere una permanenza di almeno 24 mesi nella posizione economica in godimento;
- non avere riportato, nell'ultimo biennio, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- avere conseguito, in ognuno degli anni del triennio 2020-2022, una valutazione positiva, ossia una valutazione pari o superiore a 50.

La progressione economica sarà attribuita, a ogni dipendente, in base alla media della valutazione della performance conseguita nel triennio precedente (2020-2022) che avranno raggiunto il punteggio complessivo più alto nella categoria giuridica di appartenenza, nel limite del 50% degli aventi diritto in ciascuna delle categorie.

Nella redazione di ciascuna graduatoria, in caso di parità di punteggio, sarà preferito il dipendente con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità, prevarrà l'anzianità anagrafica.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web istituzionale del Comune di Pompei, nella sezione Bandi, Concorsi e Avvisi e nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente. Trascorsi 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione senza che siano pervenute osservazioni, le graduatorie saranno considerate definitive. In tali elenchi i dipendenti saranno identificati esclusivamente con il numero di matricola e l'indicazione della categoria di appartenenza.

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è individuato nel dott. Umberto Amodio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso al mutare delle condizioni economico-finanziarie dell'Ente.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Pompei, 11.12.2023

Il Dirigente del Settore Affari Generali
dott. Vittorio MARTINO