



**CITTÀ DI POMPEI**  
PROVINCIA DI NAPOLI  
Patrimonio dell'Umanità - Città d'arte

## **I SETTORE AFFARI GENERALI**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**OGGETTO:** Concorso n. 2/2023 – Concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D1). Approvazione elenco ammessi e nomina Commissione esaminatrice.

Determinazione del Dirigente: SET1-239-2023 del 21/11/2023

Il Dirigente  
*Dott. Vittorio Martino*

Registrata al Registro Generale della Segreteria Comunale il 23/11/2023

n. 1726

Il Dirigente del Settore Affari  
Generali  
*Dott. Vittorio Martino*

**OGGETTO: Concorso n. 2/2023 – Concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D1). Approvazione elenco ammessi e nomina Commissione esaminatrice.**

Prat. SET1-239-2023

Il Responsabile della Relazione Istruttoria  
Umberto Amodio

---

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- con determinazioni dirigenziali n. 1592 del 26/10/2023 e n. 1617 del 02/11/2023 è stato indetto il concorso in oggetto e approvato il relativo bando, individuando quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge n. 241/1990, il dott. Vittorio Martino;
- in data 27/10/2023 il predetto bando è stato pubblicato, sul Portale del Reclutamento "InPA" e all'Albo pretorio on line del Comune di Pompei, sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.pompei.na.it](http://www.comune.pompei.na.it)), nella sezione "Bandi e concorsi" e nell'apposita sezione della "Amministrazione Trasparente", con l'indicazione del termine ultimo per la presentazione delle domande, fissato al 18/11/2023;

Le domande di partecipazione per il concorso in oggetto sono state presentate sul portale "InPA".

È necessaria, onde proseguire l'iter procedurale, l'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi, con riserva di successiva verifica della effettiva sussistenza dei requisiti.

Si deve procedere, altresì, per lo svolgimento delle prove, alla nomina della commissione esaminatrice, da individuare ai sensi dell'art. 19 del Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 166/2015, e del Disciplinare sui compensi alle commissioni esaminatrici di concorso, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 199/2021.

Si richiamano, a tal proposito:

- la legge n. 56/2019 che dispone, all'art. 3, comma 14, che "...la disciplina di cui all'art. 24, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001 non si applica ai compensi dovuti al personale dirigenziale per l'attività di presidente o di membro della commissione esaminatrice di un concorso pubblico per l'accesso ad un pubblico impiego", escludendo, quindi, l'applicazione del principio di onnicomprensività;
- il D.L. n. 162/2019 (convertito, con modificazioni, dalla legge n. 8/2020), il quale ha modificato il comma 13 dell'art. 3 della legge 56/2019, disponendo che, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, si provvedesse all'aggiornamento "dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali", e ha precisato, altresì, che "tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti";

Documento firmato digitalmente

- in attuazione del predetto comma 13 dell'art. 3 della legge n. 56/2019, il DPCM 24 aprile 2020, sottoposto a controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 14 gennaio 1994 n. 20, come modificata dal decreto-legge 23 ottobre 1996 n. 543, convertito dalla legge 20 dicembre 1996 n. 639, ha determinato i nuovi compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e ha previsto, all'art. 1, comma 5, che "le Regioni e le autonomie locali, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dallo stesso Decreto";
- con nota del 4 giugno 2021, prot. n. 77558, la Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica - ha espresso dettagliato parere nel senso che la corresponsione dei compensi riguardi tutti i componenti delle commissioni di concorso, a prescindere dall'appartenenza o meno degli stessi ai ruoli dell'amministrazione che bandisce il concorso, e che, pertanto, i suddetti compensi potranno essere applicati dal Comune, a seguito di apposito atto di recepimento di quanto previsto dal richiamato DPCM 24 aprile 2020, sia ai membri esterni che a quelli interni.

Considerato che il Comune di Pompei, con deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 11/11/2021, ha recepito il citato DPCM del 24 aprile 2020, approvando contestualmente il nuovo Disciplinare sui compensi alle commissioni esaminatrici di concorso.

Con nota del 23 marzo 2022, acquisita in pari data al prot. n. 1622, il Sindaco chiedeva un parere alla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Campania ai sensi dell'art. 7, comma 8, della L. n. 131/2003, in merito alla possibilità di retribuire gli incarichi di commissario di concorso conferiti anche a personale interno.

Con nota del 5 ottobre 2022, prot. n. 47940, la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Campania riscontrava quanto richiesto.

Pertanto, acquisita l'anzidetta nota della Corte dei Conti, per i concorsi in oggetto, occorre impegnare le somme per i componenti delle Commissioni Esaminatrici.

Dato atto che il compenso del personale interno è calcolato sulla base del Disciplinare dell'Ente sui compensi alle Commissioni Esaminatrici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 199/2021, anche in base agli elaborati e candidati esaminati.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della Legge 241/1990, il sottoscritto dott. Umberto Amodio è individuato quale responsabile della presente relazione istruttoria.

#### IL DIRIGENTE

Richiamata la relazione istruttoria che precede, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

VISTI:

la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 09.02.2022, sulla ricognizione delle eccedenze e soprannumero personale - anno 2023;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 09.02.2022, di approvazione del Piano triennale delle Azioni positive 2023/2025;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 27/02/2023, avente ad oggetto "Art. 91 D.Lgs. n. 267/2000, art. 6 comma 2 D.Lgs. n.165/2001 - Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025", come modificata e integrata con

Documento firmato digitalmente

successive deliberazioni e da ultimo dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 20/11/2023;  
la deliberazione di Giunta Comunale n. 166/2015, di approvazione della raccolta sistematica del Regolamento di accesso agli impieghi;  
la deliberazione di Giunta Comunale n. 199 dell'11.11.2021, di approvazione del Disciplinare sui compensi alle commissioni esaminatrici di concorso;  
il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico sull'ordinamento delle Autonomie Locali";  
il D.Lgs 30 marzo 2001 n.165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
il D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246";  
il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;  
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";  
la L. 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";  
la deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 28.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2024/2026;  
la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 23.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, ex artt. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e 10 del D.Lgs n. 118/2011;  
la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 12.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;  
la deliberazione di Giunta Comunale n. 274 del 28/11/2022 avente ad oggetto "Modifica della macrostruttura comunale con riarticolazione organizzativa dei Settori e Servizi"  
l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;  
il decreto sindacale n. 2 del 10.01.2022, di attribuzione al Segretario Generale dell'Ente, dott. Vittorio Martino, della direzione ad interim del I Settore Affari Generali;  
Per le motivazioni espresse nella parte narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate

#### DETERMINA

- 1Di approvare gli elenchi dei candidati ammessi con riserva alla selezione in oggetto, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, fatta salva la successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso, che dovranno risultare già posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del relativo bando;
- 2Di costituire la commissione esaminatrice con personale interno dotato di adeguata professionalità, nelle persone di:

- Presidente: dott. Vittorio Martino - Segretario Generale;
- Componente: dott.ssa Anna Annunziata - Assistente sociale;
- Componente: dott.ssa Rosaria Uliano - Assistente sociale;
- Segretario verbalizzante: dott. Antonio Simonetti - Funzionario contabile.

Documento firmato digitalmente

- 1di sostituire il dott. Vittorio Martino con la dott.ssa Mariaconcetta Salemi quale responsabile del procedimento del concorso in oggetto;
- 2di precisare che all'atto dell'insediamento della Commissione sarà verificata l'eventuale sussistenza di cause di astensione e/o incompatibilità;
- 3di impegnare, a tal fine, la spesa presuntiva occorrente per i compensi riconoscibili ai componenti della Commissione di concorso di 25.000 euro al cap. 335 del bilancio dell'esercizio finanziario 2023;
- 4di dichiarare l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione dell'atto;
- 5Di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/1990, la dott.ssa Mariaconcetta Salemi è individuata quale responsabile del presente procedimento.

Si attesta la regolarità, la congruità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento dei Controlli Interni e del d.l. n. 174/2012.

Si dà atto del rispetto e della conformità del presente atto a quanto indicato dalla Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Campania, con propria deliberazione n. 4/2017PRSP, recepita con deliberazione del Commissario Straordinario n.15 in data 19/01/2017.

Di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione Trasparente" ai sensi del d.lgs. n.33/2013.

Il Dirigente  
*Dott. Vittorio Martino*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Pompei.**