

RICHIESTA DI ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DEI GIUDICI POPOLARI

**Al Signor SINDACO
del Comune di POMPEI**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____, residente a POMPEI in _____
e-mail _____ tel. _____,
di professione _____,
in relazione alla legge 10 aprile 1951, n. 287 sulla formazione degli elenchi comunali dei giudici popolari

CHIEDE

di essere compreso/a negli elenchi dei cittadini in possesso dei requisiti per l'esercizio della funzione
(*barrare la/le casella/e di interesse*)

di **Giudice Popolare di Corte di Assise** (titolo finale di studi di scuola media di primo grado)

e/o

di **Giudice Popolare di Corte di Assise in Appello** (titolo finale di studi di scuola media di secondo grado).

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti per assumere la funzione di giudice popolare:

- titolo di studio¹ _____
conseguito nell'anno _____ presso l'istituto _____;
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- buona condotta;
- età compresa tra i 30 e i 65 anni.

Dichiara, inoltre, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità all'esercizio della funzione di giudice popolare previste dall'art. 12 della legge 10 aprile 1951, n. 287 e cioè:

- a) di non essere magistrato o funzionario in attività di servizio appartenente o addetto all'ordine giudiziario;
- b) di non appartenere alle Forze Armate dello Stato ed a qualsiasi organo di Polizia, anche se non dipendente dallo Stato, in attività di servizio;
- c) di non essere ministro di qualsiasi culto o religioso di ogni ordine e congregazione;
- d) di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Pompei, _____.

Firma²

¹ Facoltativamente allegare fotocopia del titolo di studio

² La firma va apposta davanti al dipendente comunale che riceve l'istanza. In alternativa, l'istanza può anche essere spedita, trasmessa a mezzo PEC o e-mail oppure consegnata dal richiedente o altra persona al protocollo comunale, nel qual caso il richiedente, dopo averla firmata, allegnerà una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento d'identità valido.